



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13.12.2010)

N° 86 del 13/07/2011

Oggetto: autorizzazione all'attribuzione ai sensi dell'art. 15 octies D.Lgs. 502/92 e s.m.i. di un incarico triennale, rinnovabile, di Assistente Amministrativo, cat. C.	
Struttura Proponente	Direzione Aziendale
Proposta n.	Responsabile del procedimento
Estensore	

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 13 LUG. 2011

Pubblicato a norma di Legge il 13 LUG. 2011

Inviato al Collegio Sindacale il 13 LUG. 2011

L'anno 2011, il giorno 13 del mese di luglio  
Il sottoscritto Prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

**DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13.12.2010.

**Vista** la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ".

**Visto** che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3 l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 comma 1 di detta legge subentra nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1 Luglio 2008.

**Considerato** altresì che con delibera n. 507 del 30.06.2008 la Giunta Regionale Toscana ha provveduto all'approvazione del piano di ricognizione di cui all'art.14 della citata Legge Regionale N. 3/2008, nonché alla dotazione organica e patrimoniale dell'ISPO, con contestuale individuazione dei contratti stipulati dall'ex CSPO ritenuti idonei ad essere trasferiti al neo costituito ISPO.

**Vista** la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'ISPO.

**Visto** il provvedimento dirigenziale n. 441 del 7.05.2010, con il quale l'Azienda Universitaria Ospedaliera di Careggi, tra le altre cose, ha approvato la graduatoria finale relativa alla selezione pubblica espletata per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 octies D.Lgs 502/92 e s.m.i., di n. 2 incarichi triennali di Assistente Amministrativo, cat. C, per lo svolgimento di attività amministrativa per la SOD Core Research Laboratory dell'Istituto Toscano Tumori nell'ambito del progetto "Core Research Laboratory: progetto speciale finalizzato al consolidamento del tramite funzionale tra la Direzione dell'Istituto Toscano Tumori e il Core Research Laboratory per lo svolgimento delle funzioni ad esso assegnate";

**Constatata** la necessità di assicurare idoneo collegamento funzionale tra la Direzione Generale dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica e la Direzione Operativa dell'Istituto Toscano Tumori, di cui il sottoscritto è titolare, oltre che il necessario supporto amministrativo alla stessa Direzione dell'ITT; tant'è che con nota Prot. 1577 del 16.06.2011, depositata agli atti, ISPO ha richiesto alla AOU di Careggi di utilizzare la graduatoria di cui al punto precedente al fine di procedere al conferimento di un incarico di Assistente Amministrativo;

**Precisato** peraltro che è in corso la modifica alla Legge RT n. 3 sopracitata, istitutiva di ISPO, con la quale si prevede che quest'ultimo sarà la sede istituzionale dell'ITT e ne garantirà le attività di coordinamento amministrativo e scientifico;

**Considerato** altresì che la necessità impellente di assicurare il dovuto supporto amministrativo ai due Istituti deriva anche dalla circostanza che a decorrere dal 31.12.2008 ISPO ha subito una progressiva riduzione di personale amministrativo;

**Accertata** pertanto l'esigenza dell'Istituto di procedere immediatamente all'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 octies D.Lgs 502/92 e s.m.i., di un incarico triennale di Assistente Amministrativo, cat. C;

**Rilevata** la volontà dell'Istituto di avvalersi per il conferimento di tale incarico della graduatoria sopra citata;

**Preso atto** della comunicazione della Regione Toscana, prot. n. 170409/A.90.10 del 4.07.2011, depositata agli atti;

**Ritenuto** pertanto di autorizzare il conferimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 octies D.Lgs 502/92 e s.m.i., di un incarico triennale, rinnovabile, di Assistente amministrativo (cat. C) al primo candidato utilmente collocato nella suddetta graduatoria, prevedendone la immediata immissione in servizio, nonché il trattamento giuridico ed economico previsto dai vigenti CCNL per il personale del Comparto del SSN, profilo di Assistente Amministrativo;

**Constatato** che l'assunzione di cui al punto precedente non comporta una variazione dei posti complessivi previsti nella dotazione organica di cui alla delibera G.R.T. n. 507/2008 sopra citata;

**Rilevato** che il costo afferente tale assunzione sarà imputato sui conti economici del personale e verrà finanziato, come da comunicazione regionale del 4 luglio u.s. citata, nell'ambito del "progetto speciale finalizzato al consolidamento del tramite funzionale per la Direzione dell'Istituto Toscano Tumori";

**Ritenuto** altresì di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza di immettere quanto prima in servizio l'unità di personale sopra indicata;

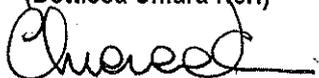
Con il parere favorevole del Direttore Sanitario.

## DELIBERA

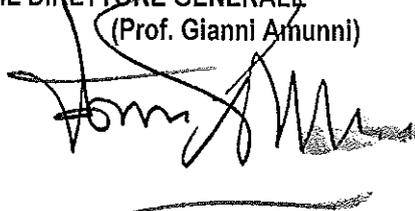
Per quanto espresso in narrativa:

1. di autorizzare il conferimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 octies D.Lgs. 502/92 e s.m.i., di un incarico triennale, rinnovabile, di Assistente Amministrativo, cat. C, prevedendone la immediata immissione in servizio, nonché il trattamento economico e giuridico previsto dai vigenti CCNL per il personale del Comparto del SSN, profilo Assistente Amministrativo;
2. di avvalersi per il conferimento di tale incarico della graduatoria della selezione pubblica citata in premessa;
3. di autorizzare il Direttore della S.S. Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze, su delega del Direttore Generale dell'I.S.P.O., alla stipula e sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
4. di dare atto che l'assunzione di cui al punto precedente non comporta una variazione dei posti complessivi previsti nella dotazione organica di cui alla delibera n. 507 citata in premessa;
5. di rilevare che il costo afferente tale assunzione sarà imputato sui conti economici del personale e verrà finanziato, come da comunicazione regionale del 4 luglio u.s. citata, nell'ambito del "progetto speciale finalizzato al consolidamento del tramite funzionale per la Direzione dell'Istituto Toscano Tumori";
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza di immettere quanto prima in servizio il personale in questione;
7. di pubblicare il presente atto all'Albo dell'Istituto e di trasmetterne copia al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Chiara Neri)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Prof. Gianni Amunni)



Strutture aziendali da partecipare:

S.S. Acquisizione delle Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze

S.S. Gestione delle Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione dell'I.S.P.O.

Settore Gestione economica del personale dipendente delle Aziende Sanitarie di Area Vasta Centro ESTAV Centro